

BAB II

GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN

2.1 Sejarah Perpustakaan Universitas Surabaya

Sejarah berdirinya Perpustakaan Universitas Surabaya tidak terlepas dari berdirinya Universitas Surabaya adalah kelanjutan dari Universitas Trisakti Surabaya yang didirikan pada tahun 1966 oleh tokoh-tokoh Masyarakat, pendidik, pengusaha, dan pemerintah. Pada tahun 1968, nama Universitas Trisakti diganti menjadi Universitas Surabaya. Pembangunan kampus kuliah di Jalan Ngagel Jaya Selatan 169 dilanjutkan kembali pada tanggal 11 Maret 1968 dan pada akhirnya pada tanggal tersebut diperingati sebagai hari ulang tahun Universitas Surabaya.

Seiring dengan dibangunnya kampus kuliah baru, maka dibangun pula unit penunjang perguruan tinggi yaitu perpustakaan. Perpustakaan Universitas Surabaya berdiri sejak 1976 dengan tujuan untuk menunjang proses belajar mengajar bagi civitas akademika Universitas Surabaya.

Pada awal berdirinya, koleksi yang dimiliki perpustakaan diperoleh karena pelimpahan dari perpustakaan yang merupakan cikal bakal Perpustakaan Universitas Surabaya. Seiring bertambahnya usia, Perpustakaan Universitas Surabaya berusaha menambah koleksi bahan pustaka dengan koleksi lebih berkualitas dan relevan dengan kebutuhan pemustaka.

2.2 Visi dan Misi Perpustakaan Universitas Surabaya

Deskripsi

Sebagai salah satu sarana penunjang akademik memiliki peran cukup strategis dalam penyediaan informasi perkembangan ilmu pengetahuan bagi

pengguna di lingkungan civitas akademika Universitas Surabaya. Perpustakaan sebagai selalu berupaya untuk memberikan yang terbaik sesuai motto kami untuk menjadi One Stop Information Service Provider dalam hal pemenuhan kebutuhan informasi yang dapat menunjang pelaksanaan akademis di Universitas Surabaya.

Visi

Menjadi mitra penyedia informasi untuk pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dengan mendukung visi dan misi Universitas Surabaya

Misi

Menyediakan informasi ilmiah, mutakhir, dan berkualitas untuk mendukung pembelajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat secara professional

2.3 Struktur Organisasi Perpustakaan Universitas Surabaya

Struktur Organisasi

1. Direktur Perpustakaan Universitas Surabaya: Amirul Ulum, S.Sos., M.IP.
2. Manajer Operasional Perpustakaan dan Promosi Edukasi Pustaka: Lasi, S.Sos.
3. Manajer Sistem Teknologi Informasi dan Layanan Sirkulasi Pustaka: Eko Setiawan, S.Sos.
4. Manajer Pusat Arsip dan Museum: Oky Widyanarko, S.E.

Staf Perpustakaan Bagian Operasional Perpustakaan dan Promosi Edukasi Pustaka

1. Radyanti Pratiwi, A.Md.
2. Perta Kartikawati, A.Md.
3. Jumagi
4. Pamujiono
5. Achmad Basori, A. Md.

6. Kristina, S.Sos., M.IP.

Staf Perpustakaan Sistem Teknologi Informasi dan Layanan Sirkulasi Pustaka

1. Endah Riswanti, A. Ma.
2. Emik Setyowati, A. Ma.
3. Arifin
4. Karyono
5. Ester Sri Wahjuni, A. Md.
6. Yoke Estherindawati Florens, A. Md.
7. Eko Wahyudi
8. Usik Suseno, S.H.
9. Hari Subagijo, A. Md.
10. Bambang Septiawan, S. AP.

Staf Perpustakaan Pusat Arsip dan Museum

1. Joanna Sri Untarti
2. Dwiyana Pinatasari, S.Sos.

2.4 Koleksi Perpustakaan Universitas Surabaya

1. Buku

Untuk memenuhi kebutuhan informasi yang bersifat tekstual, perpustakaan Universitas Surabaya menyediakan koleksi buku yang sesuai dengan bidang/fakultas yang ada. Jenis koleksi tersebut terbagi menjadi dua bagian, yaitu buku dengan label merah, tidak dapat dipinjamkan untuk dibawa pulang hanya dibaca ditempat dan boleh difotokopi, sedangkan buku dengan label hitam dapat dipinjam untuk dibawa pulang. Syarat dan ketentuan peminjaman terdapat pada

bagian Layanan Sirkulasi. Anda juga dapat mengakses koleksi buku yang kami miliki secara online melalui Katalog Online.

2. Referensi

Koleksi referensi di Perpustakaan Universitas Surabaya merupakan bahan pustaka yang berisi rujukan, data dan fakta dari berbagai bidang. Koleksi ini hanya dapat dibaca ditempat dan tidak dapat dipinjam. Jenis koleksi referensi diantaranya: kamus, handbook, guidebook, indeks, ensiklopedia, abstrak, direktori, serta laporan tahunan.

3. Tugas Akhir

Koleksi tugas akhir yang terdapat di perpustakaan Universitas Surabaya terdiri dari koleksi: laporan kerja praktek, skripsi, tesis, dan disertasi. Koleksi tersebut dikelompokkan berdasarkan jurusan dan fakultas yang ada di Universitas Surabaya. Koleksi tugas akhir ini hanya dapat dibaca ditempat, dan tidak boleh difotokopi. Koleksi tugas akhir dapat diakses secara online pada Database Tugas Akhir.

4. Majalah, Jurnal, Dan E-Journal

Perpustakaan Universitas Surabaya memiliki koleksi majalah yang berasal dari dalam dan luar negeri. Koleksi tersebut meliputi berbagai bidang ilmiah sesuai dengan fakultas yang ada di Universitas Surabaya maupun majalah populer yang terbit secara berkala.

Untuk koleksi jurnal, informasi yang bersifat aktual sangat membantu pemakai dalam mengembangkan ilmu pengetahuan yang ditekuninya. Perpustakaan Universitas Surabaya melanggan jurnal berbagai bidang ilmu sesuai dengan fakultas yang ada, baik yang berasal dari dalam dan luar negeri.

Perpustakaan melanggan database e-journal untuk memenuhi kebutuhan informasi pengguna perpustakaan.

5. Dokumentasi

Koleksi dokumentasi di Perpustakaan Universitas Surabaya meliputi: Surat Kabar dan Kliping. Surat Kabar yang dilanggan Perpustakaan Universitas Surabaya berasal dari terbitan nasional dan internasional. Koleksi kliping yang dimiliki merupakan kliping untuk bidang-bidang dari fakultas yang ada di Universitas Surabaya. Bidang-bidang tersebut yaitu: Farmasi, Hukum, Ekonomi, Psikologi, dan Teknik.

6. Audio Visual

Untuk mengantisipasi kebutuhan pengguna dalam menggunakan media audio visual, Perpustakaan Universitas Surabaya menyediakan fasilitas yang dapat diakses oleh semua sivitas akademika dan publik.

7. Koleksi PUSHAM

8. Koleksi Kedokteran

2.5 Fasilitas Perpustakaan Universitas Surabaya

Lantai 1



Gambar 2. 1 Lobby Perpustakaan Universitas Surabaya

1. Galeri Museum yang menyajikan artefak terakota Kerajaan Majapahit

2. Galeri Prestasi Universitas Surabaya
3. Galeri Museum Pendidikan Universitas Surabaya
4. Layanan Integrated Academic Systems (IAS)
5. Layanan Sistem Informasi Manajemen (SIM)

Lantai 2

1. Loker



Gambar 2. 2 Loker Perpustakaan Universitas Surabaya

2. Ruang makan dan minum



Gambar 2. 3 Ruang Makan dan Minum Perpustakaan Universitas Surabaya

3. Library bag yaitu tas yang digunakan pemustaka untuk membawa perlengkapan mereka ketika masuk perpustakaan



Gambar 2. 4 Library Bag Perpustakaan Universitas Surabaya

4. Komputer all in one untuk penelusuran dan akses koleksi digital



Gambar 2. 5 Penelusuran Digital Perpustakaan Universitas Surabaya

5. Ruang baca yang cozy, instagramable dan inspirational baik lesehan serta fasilitas sofa yang nyaman



Gambar 2. 6 Ruang Baca Perpustakaan Universitas Surabaya

6. Collaborative Learning Space (CLS) merupakan ruang diskusi tertutup dimana tersedia meja diskusi beserta perangkat komputer all in one yang bisa digunakan oleh pemustaka untuk berdiskusi, mengerjakan tugas bersama, hingga presentasi. Untuk memanfaatkan CLS ini pemustaka diwajibkan

melakukan pendaftaran secara online melalui website <http://digilib.ubaya.ac.id/>



Gambar 2. 7 Ruang CLS Perpustakaan Universitas Surabaya

7. Pameran koleksi buku baru Perpustakaan
8. Ruang Diskusi Kubikel yaitu ruang diskusi terbuka yang bisa digunakan pemustaka untuk mengerjakan tugas dan berdiskusi secara berkelompok.



Gambar 2. 8 Ruang Diskusi Kubikel Perpustakaan Universitas Surabaya

9. Ruang layanan sirkulasi



Gambar 2. 9 Layanan Sirkulasi Perpustakaan Universitas Surabaya

Lantai 3-A

1. Koleksi buku label merah hanya untuk baca di tempat
2. Koleksi tugas akhir hanya untuk baca di tempat
3. Komputer katalog untuk penelusuran koleksi buku
4. Ruang baca yang bersifat kelompok maupun mandiri



Gambar 2. 10 Ruang Koleksi Buku dan Tempat Baca Perpustakaan Universitas Surabaya

Lantai 3-B

1. Koleksi buku label hitam, dimana buku dengan label hitam dapat dipinjam
2. Komputer katalog untuk penelusuran koleksi buku



Gambar 2. 11 Ruang Koleksi Buku dan Tempat Baca Perpustakaan Universitas Surabaya

Lantai 4-B

1. *Computer Room* yaitu ruangan yang dilengkapi dengan 18 PC komputer *all in one* yang dapat digunakan untuk akses koleksi e-resources perpustakaan,

koleksi tugas akhir digital, koleksi e-resources yang berbasis open access. Selain itu ruangan ini digunakan untuk kegiatan pelatihan literasi informasi.



Gambar 2. 12 Ruang Komputer Perpustakaan Universitas Surabaya

2. *Cinema Room* yaitu ruangan yang dilengkapi dengan fasilitas *smart TV* dan sofa yang nyaman. Ruangan ini bisa digunakan untuk belajar bersama, berdiskusi, perkuliahan bagi mahasiswa serta refreshing.



Gambar 2. 13 Ruang Bioskop Perpustakaan Universitas Surabaya

Lantai 5-B

1. Koleksi referensi (seperti *handbook*, kamus, direktori, almanak dan sejenisnya) hanya untuk baca di tempat.
2. Koleksi serial (seperti jurnal, majalah, surat kabar, tabloid) hanya untuk baca ditempat.



Gambar 2. 14 Ruang Koleksi Referensi Perpustakaan Universitas Surabaya

3. Ruang Diskusi



Gambar 2. 15 Ruang Diskusi Perpustakaan Universitas Surabaya

2.6 Tata Tertib Perpustakaan Universitas Surabaya

1. Keanggotaan

- a. Sivitas akademika Universitas Surabaya secara langsung menjadi anggota perpustakaan.
- b. Alumni Universitas Surabaya.
- c. Peminat pustaka dari luar Universitas Surabaya.

Pendaftaran keanggotaan ke bagian administrasi perpustakaan lantai 2.

Hubungi kami:

Telp: +6231 2981340 & + 62 31 2981341

WA Call Center: +62 851 5757 1362

Email: pustaka@unit.ubaya.ac.id

2. Peminjam

a. Dosen dan Karyawan

- 1) Dosen dan karyawan tetap Universitas Surabaya.
- 2) Memiliki Nomor Pokok Dosen dan Karyawan (NPK) sesuai dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Surabaya tentang pengangkatan sebagai dosen dan karyawan tetap.

b. Mahasiswa

- 1) Mahasiswa Universitas Surabaya Aktif (Reguler, Pascasarjana, dan Profesi).
- 2) Memiliki Kartu Tanda Mahasiswa (KTM).

c. Alumni Universitas Surabaya

- 1) Memiliki kartu alumni/menunjukkan fotocopy ijazah.
- 2) Melakukan pendaftaran keanggotaan di bagian administrasi lantai 2.

d. Peminat Pustaka

- 1) Masyarakat umum dan professional (Perusahaan/institusi).
- 2) Memiliki Kartu Peminat Pustaka Universitas Surabaya (sesuai dengan ketentuan keanggotaan perpustakaan).

3. Peminjaman

a. Buku yang dapat dipinjam

- 1) Buku berlabel hitam.
- 2) Buku berlabel merah koleksi pascasarjana untuk pemustaka pascasarjana dan profesi.

b. Jumlah peminjaman buku

- 1) Mahasiswa belum skripsi = 7 eksemplar, selama 1 (satu) minggu
- 2) Mahasiswa skripsi = 10 eksemplar, selama 2 (dua) minggu
- 3) Pascasarjana = 10 eksemplar, selama 2 (dua) minggu
- 4) Profesi = 10 eksemplar, selama 2 (dua) minggu
- 5) Dosen = 7 eksemplar, selama 1 (satu) semester
- 6) Staf = 7 eksemplar, selama 2 (dua) minggu
- 7) Alumni = 3 eksemplar, selama 2 (dua) minggu

Dengan menyerahkan uang jaminan sebagai berikut:

Rp. 100.000,- (seratus ribu rupiah) per 1 buku untuk buku berbahasa Indonesia.

Rp. 200.000,- (dua ratus ribu rupiah) per 1 buku untuk buku berbahasa Inggris.

Dikenakan sanksi keterlambatan sebesar Rp. 5.000,- (lima ribu rupiah) per buku per hari.

c. Peminat Pustaka = baca di tempat

d. Koleksi label merah

- 1) Khusus baca di tempat atau fotocopy di perpustakaan.
- 2) Peminjaman baca di tempat maksimal 10 (sepuluh) eksemplar.

4. Perpanjangan

- a. Tidak melewati batas tanggal pengembalian.
- b. Tidak sedang dipesan pemustaka lain.
- c. Tidak melebihi batas maksimum perpanjangan 4 kali.
- d. Pemustaka melakukan perpanjangan *online* via <http://digilib.ubaya.ac.id>

5. Pengembalian

- a. Buku harus dikembalikan tepat waktu.
- b. Buku dikembalikan melewati batas waktu peminjaman, dikenakan sanksi skorsing sesuai ketentuan.

6. Pemesanan

Pemustaka dapat melakukan pemesanan buku yang terpinjam apabila:

- a. Status buku sedang terpinjam.
- b. Batas waktu buku yang sedang terpinjam belum terlambat.
- c. Buku tidak sedang dipesan pemustaka lain.
- d. Pemustaka dapat melakukan pemesanan *online* via <http://digilib.ubaya.ac.id>

7. Sanksi/Skorsing

- a. Ketentuan sanksi/skorsing terlambat mengembalikan buku perpustakaan:

Tabel 2. 1 Ketentuan Keterlambatan Waktu Sanksi

Keterlambatan	Lama Masa Skorsing	
1-3 hari	7 hari	1 minggu
4-6 hari	14 hari	2 minggu
7-17 hari	21 hari	3 minggu
18-30 hari	30 hari	4 minggu
Dan kelipatannya		

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya

- b. Penggantian buku hilang
 - 1) Pemustaka harus mengganti dengan buku yang sama (judul, pengarang, dan edisi terbaru).
 - 2) Bila buku langka/tidak diterbitkan kembali (*out of print*), maka dapat diganti dengan fotocopy atas persetujuan pimpinan perpustakaan.

8. Jam Layanan Sirkulasi

Senin – Jumat : 08.15 s/d 19.00 WIB

Hari Sabtu/Minggu/Libur : Tutup

9. Kunci Loker

- a. Disediakan bagi pemustaka ke perpustakaan.
- b. Perpustakaan tidak bertanggungjawab atas kehilangan yang terjadi di dalam loker.
- c. Menghilangkan kunci loker dikenakan biaya penggantian sebesar Rp. 20.000,- (dua puluh ribu rupiah).

2.7 Layanan Perpustakaan Universitas Surabaya

1. Layanan Sirkulasi

Layanan sirkulasi terdiri dari peminjaman, perpanjangan, pengembalian buku. Adapun ketentuan layanan sirkulasi di Perpustakaan Universitas Surabaya sebagai berikut:

- a. Buku berlabel merah hanya untuk baca ditempat dan dapat dipinjam 1 judul dengan periode waktu Weekend (pinjam di hari Jumat dan kembali hari Senin).
- b. Buku berlabel hitam dapat dipinjam dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) Mahasiswa S1/D3: 7 (tujuh) eksemplar buku selama 1 (satu) minggu dan dapat diperpanjang 4 (empat) kali dengan syarat buku tersebut tidak dalam daftar pesanan.
 - 2) Mahasiswa S1/D3 yang sedang menyusun tugas akhir/LKP: 10 (sepuluh) eksemplar buku selama 2 (dua) minggu dan dapat

diperpanjang 4 (empat) kali dengan syarat buku tersebut tidak dalam daftar pesanan.

3) Mahasiswa Pascasarjana: 10 (sepuluh) eksemplar buku selama 2 (dua) minggu dan dapat diperpanjang 4 (empat) kali dengan syarat buku tersebut tidak dalam daftar pesanan.

c. Sanksi bagi pemustaka yang terlambat mengembalikan buku adalah skorsing atau tidak diperkenankan meminjam buku dalam periode waktu tertentu.

d. Untuk proses perpanjangan buku dapat dilakukan secara online oleh pemustaka dengan mengakses <http://digilib.ubaya.ac.id/> dengan syarat buku yang akan diperpanjang belum memasuki masa tenggang waktu peminjaman.

2. Layanan Referensi

Layanan referensi merupakan layanan berupa penunjukkan dan penelusuran informasi baik yang tersedia di perpustakaan maupun di luar perpustakaan. Layanan referensi di Perpustakaan Universitas Surabaya meliputi:

a. Layanan Informasi merupakan layanan berupa pemberian informasi secara terperinci mengenai seluruh informasi terkait dengan perpustakaan.

b. Bimbingan Pemustaka merupakan layanan berupa bimbingan atau edukasi tentang pemanfaatan layanan, koleksi dan fasilitas perpustakaan kepada pemustaka baru. Selain itu pemustaka juga diberikan bimbingan atau edukasi tentang penelusuran informasi ilmiah menggunakan *database subscribed* dan *open access*.

c. Layanan Penelusuran Informasi Ilmiah merupakan jasa layanan yang memberikan bantuan penelusuran informasi ilmiah kepada pemustaka berupa informasi tercetak maupun digital baik yang tersedia di Perpustakaan Universitas Surabaya maupun di luar.

3. Layanan Konsultasi Riset bagi Dosen Mahasiswa

Layanan konsultasi dan pendampingan bagi dosen dan mahasiswa yang sedang melakukan penyusunan karya tulis ilmiah. Konsultasi bisa dilakukan secara offline maupun online.

4. Silang Layan

Silang layan merupakan layanan yang memungkinkan pemustaka untuk memanfaatkan layanan di luar Perpustakaan Universitas Surabaya. Perpustakaan Universitas Surabaya juga telah tergabung dalam Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia (FPPTI) wilayah Jawa Timur. Mahasiswa Universitas Surabaya yang membutuhkan layanan ini dapat akan diberikan Kartu Super Online sebagai pengganti surat pengantar yang digunakan untuk berkunjung ke perpustakaan perguruan tinggi lain. Demikian halnya dengan mahasiswa dari luar Universitas Surabaya diwajibkan menunjukkan Kartu Super Online atau surat pengantar dari institusi apabila berkunjung ke perpustakaan Universitas Surabaya

5. Layanan online melalui aplikasi *my.ubaya*

Adapun jenis layanan yang tersedia antara lain:

- a. Layanan Bebas Pustaka
- b. Layanan Unggah Mandiri TA
- c. Layanan Akses Turnitin
- d. Layanan Akses Canva pro

- e. Layanan penelusuran informasi ilmiah
- f. Layanan permintaan data dan kelas literasi informasi

6. Library Coaching Series

Library Coaching Series (LCS) merupakan layanan literasi informasi bagi sivitas akademika berupa seminar dan workshop terkait materi literasi informasi antara lain: identifikasi kebutuhan informasi ilmiah, akses dan penelusuran informasi ilmiah, evaluasi informasi ilmiah, organisasi dan sintesis informasi (penggunaan reference manager, AI tool untuk parafrasa, merangkum informasi untuk analisis informasi), Penggunaan informasi secara legal dan etis (integritas akademik, etika penulisan dan publikasi ilmiah).

2.8 Keanggotaan Perpustakaan Universitas Surabaya

Keanggotaan

Semua sivitas akademika Universitas Surabaya secara langsung menjadi anggota perpustakaan, untuk melakukan peminjaman dapat langsung berhubungan dengan bagian jasa layanan sirkulasi. Untuk mempermudah memasukkan data peminjaman pemakai diminta menunjukkan kartu identitas yang masih berlaku.

Selain dari sivitas akademika Universitas Surabaya, perpustakaan juga memberikan kesempatan pada masyarakat umum untuk ikut serta memanfaatkan informasi yang terdapat di perpustakaan Universitas Surabaya, ketentuan keanggotaan khusus adalah sebagai berikut:

1. Masyarakat Umum
 - a. Mengisi formulir keanggotaan dengan melampirkan fotokopi tanda pengenal yang berlaku.

- b. Menitipkan uang jaminan sebesar Rp. 350.000,- dan dapat diambil bila sudah tidak menjadi anggota lagi.
 - c. Biaya pemakaian sebesar Rp. 100.000,- per bulan
2. Masyarakat Profesional
- a. Masyarakat yang berasal dari anggota perusahaan yang ingin memanfaatkan jasa perpustakaan.
 - b. Terdiri dari 1-4 orang yang berasal dari satu perusahaan.
 - c. Mengisi formulir keanggotaan dengan melampirkan surat keterangan dari perusahaan dengan melampirkan fotokopi tanda pengenal.
 - d. Menitipkan uang jaminan sebesar Rp. 350.000,- dan dapat diambil bila sudah tidak menjadi anggota lagi.
 - e. Biaya pemakaian sebesar Rp. 200.000,- per bulan.

Fasilitas

Fasilitas bagi Peminat Pustaka dari masyarakat umum dan profesional:

1. Jenis informasi yang dapat dimanfaatkan meliputi: buku, jurnal, koleksi referensi, kliping, majalah dan surat kabar.
2. Dapat meminjam koleksi buku perpustakaan yang berlabel hitam sebanyak 2 (dua) eksemplar dengan jangka waktu peminjaman selama 1 (satu) minggu, dan dapat dilakukan perpanjangan sekali lagi.
3. Fotokopi koleksi perpustakaan; buku, jurnal, majalah, surat kabar serta kliping, tidak diperkenankan untuk melakukan fotokopi terhadap koleksi skripsi, tesis, disertasi, laporan kerja praktek dan koleksi lain yang ditentukan oleh pimpinan perpustakaan.

4. Dapat mengikuti perkembangan buku dan jurnal baru melalui Tabloid Warta UBAYA.

Kegiatan Non-Peminat Pustaka

1. Dari Perguruan Tinggi Lain

- a. Membawa surat pengantar dari perguruan tinggi yang bersangkutan.
- b. Biaya pemakaian sebesar Rp. 10.000 untuk jangka waktu pemakaian selama 5 hari dan selanjutnya dapat diperpanjang.

Fasilitas:

- a. Jenis informasi yang dapat dimanfaatkan meliputi: buku, jurnal, koleksi referensi, kliping, majalah dan surat kabar.
- b. Fotokopi koleksi perpustakaan; buku, jurnal, majalah, surat kabar serta kliping. Tidak diperkenankan untuk melakukan fotokopi terhadap koleksi skripsi, tesis, disertasi, laporan kerja praktek dan koleksi lain yang ditentukan oleh pimpinan perpustakaan.

2. Masyarakat Umum

- a. Menyerahkan fotokopi kartu identitas yang berlaku.
- b. Biaya pemakaian sebesar Rp. 20.000 untuk jangka waktu pemakaian selama 5 hari dan selanjutnya dapat diperpanjang.

Fasilitas:

- a. Jenis informasi yang dapat dimanfaatkan meliputi: buku, jurnal, koleksi referensi, kliping, majalah dan surat kabar.
- b. Fotokopi koleksi perpustakaan; buku, jurnal, majalah, surat kabar serta kliping, Tidak diperkenankan untuk melakukan fotokopi

terhadap koleksi skripsi, tesis, disertasi, laporan kerja praktek dan koleksi lain yang ditentukan oleh pimpinan perpustakaan.

3. Siswa Sekolah Menengah Atas
 - a. Membawa surat pengantar dari Kepala Sekolah yang bersangkutan serta menyerahkan fotokopi kartu pelajar.
 - b. Tidak dipungut biaya.

Fasilitas:

- a. Jenis informasi yang dapat dimanfaatkan meliputi: buku, jurnal, koleksi referensi, kliping, majalah, dan surat kabar kecuali skripsi, tesis, disertasi serta laporan kerja praktek.
- b. Fotokopi koleksi perpustakaan; buku, jurnal, majalah, surat kabar serta kliping, Tidak diperkenankan untuk melakukan fotokopi terhadap koleksi skripsi, tesis, disertasi, laporan kerja praktek dan koleksi lain yang ditentukan oleh pimpinan perpustakaan.

2.9 Jam Buka Layanan Perpustakaan Universitas Surabaya

Jam buka layanan Perpustakaan Universitas Surabaya sebagai berikut:

1. Hari : Senin – Jumat
Pukul : 08.15 – 19.00 WIB
2. Hari Sabtu - Minggu & Libur Nasional: Tutup

2.10 Data Kunjungan Perpustakaan Universitas Surabaya

Tabel 2. 2 Data Buku Tamu Pengunjung Perpustakaan Universitas Surabaya

Daftar Pengunjung Offline 2024					
Fakultas	Januari	Februari	Maret	April	Mei
Ubaya	0	0	0	0	0
D3	106	35	71	88	109
S1 Farmasi	177	246	328	165	246

S1 Kedokteran	14	35	2	5	10
S1 Hukum	445	420	484	327	512
S1 Bisnis & Ekonomika	614	627	737	491	690
S1 Psikologi	402	340	451	285	453
S1 Teknik	573	431	537	424	601
S1 Teknobiologi	18	19	19	9	12
S1 Industri Kreatif	42	32	40	22	42
Pascasarjana	84	72	68	45	83
Eksternal/Dosen/Karyawan	96	79	98	276	432
Total Keseluruhan	2571	2336	2835	2137	3190

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya

Tabel 2. 3 Data Pengunjung *Online* Perpustakaan Universitas Surabaya

Daftar Pengunjung <i>Online</i> 2024					
Fakultas	Januari	Februari	Maret	April	Mei
Ubaya	0	0	0	0	0
D3	2665	1476	860	684	2821
S1 Farmasi	11366	11756	14497	1817	3187
S1 Kedokteran	0	0	0	0	7
S1 Hukum	6630	7488	7457	5472	7455
S1 Bisnis & Ekonomika	6931	4108	19482	7520	10844
S1 Psikologi	8537	4621	4858	3587	9546
S1 Teknik	6177	4728	6150	5067	14164
S1 Teknobiologi	553	1255	400	400	370
S1 Industri Kreatif	29	1	4	3	7
Pascasarjana	4409	4039	6321	2969	3205
Eksternal/Dosen	250985	240666	334404	329641	441655
Total Keseluruhan	298282	280138	394433	357160	493261

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya

2.11 Data Koleksi *E-Book* Perpustakaan Universitas Surabaya

Tabel 2. 4 Jenis Pustaka *E-Book Open Access*

No	Penerbit	Jumlah Eksemplar
1.	Amsterdam University Press	2 eks
2.	Australian National University Press	2 eks
3.	Bloomsbury Academic	1 eks
4.	Brill Nijhoff	8 eks
5.	Cham	1 eks
6.	CRC Press	1 eks
7.	Degruyter	6 eks

8.	Duke University Press	1 eks
9.	Edward Elgar Publ.,	2 eks
10.	EG-ICE	1 eks
11.	Finnish Literature Society	1 eks
12.	Firenze University Press	1 eks
13.	Frontiers Media SA.,	10 eks
14.	Frontiers Research Topics	8 eks
15.	Hamburg University Press	1 eks
16.	Helsinki University Library	1 eks
17.	IntechOpen	46 eks
18.	Kit Scientific Publishing	1 eks
19.	Leiden University Press	1 eks
20.	Logos Verlag Berlin	2 eks
21.	Manchester University Press	1 eks
22.	Mohr Siebeck	1 eks
23.	Multidisciplinary Digital Publishing Institute	124 eks
24.	NOMOS	1 eks
25.	Open Book Publishers	4 eks
26.	Oxford Univ. Press	1 eks
27.	Peter Lang International Academic	9 eks
28.	Policy Press	2 eks
29.	Pretoria University Law Press (PULP)	2 eks
30.	Routledge	3 eks
31.	Punctum Books	1 eks
32.	Springer Nature	34 eks
33.	Springer Open	7 eks
34.	Springer	2 eks
35.	Taylor and Francis	26 eks
36.	The Mit Press	5 eks
37.	Transcript Verlag	1 eks
38.	Transcript	1 eks
39.	UCL Press	1 eks
40.	Universitätsverlag Gottingen	1 eks
41.	University of Adelaide Press	1 eks
42.	University Of California Press	1 eks
43.	University of Ottawa Press	1 eks
44.	University of Westminster Press	2 eks
45.	UTS ePRESS	1 eks
46.	Vandenhoeck Ruprecht	1 eks
47.	Wagedingen Academic Publisher	1 eks
48.	Walter de Gruyter	1 eks
Total Eksemplar/Judul		333 eks

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya

Tabel 2. 5 Jenis Pustaka E-Book Subscribe

No	Penerbit	Jumlah Eksemplar
1.	Anthem Press	1
2.	Blackwell Publishing Ltd	3
3.	Blackwell Science	1
4.	Cambridge Univ. Press	39
5.	CRC Press	8
6.	Emerald	157
7.	John Wiley & Sons	24
8.	Jossey-Bass	1
9.	Packt Publishing	5
10.	Pearson	1
11.	PT. Pratama Indomitra Konsultan	1
12.	Routledge	9
13.	Springer Nature	3
14.	Springer	5
Total Eksemplar/Judul		258

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya

2.12 Data Akses *E-Book* Perpustakaan Universitas Surabaya

Tabel 2. 6 Akses *E-Book* Perpustakaan Universitas Surabaya

Rekap Log Aktivitas E-Book Semua Tahun 2024					
Fakultas	Januari	Februari	Maret	April	Mei
D3	0	1	0	0	0
S1 Farm	0	1	0	0	0
S1 Kedokteran	0	0	0	0	0
S1 Hukum	0	0	2	0	0
S1 Bisnis & Ekonomika	1	0	6	9	4
S1 Psikologi	0	0	1	0	0
S1 Teknik	0	0	1	2	3
S1 Teknobiologi	0	0	0	4	0
S1 Industri Kreatif	0	0	0	0	0
S2	0	6	0	2	2
Eksternal/Dosen	5062	8837	5037	5856	6609
Total Keseluruhan	5063	8845	5047	5873	6618
Total Non Eksternal	1	8	10	17	9

Sumber: Data Observasi Perpustakaan Universitas Surabaya